

財団法人 東京カリタスの家 プライバシーポリシー（個人情報保護方針）

財団法人 東京カリタスの家（以下「当財団」という）は、高度情報通信社会にあつて福祉の事業における個人情報の重要性を認識し、個人情報保護に関する法令等を遵守し、利用者やその家族の皆様が安心して、ご利用いただけるよう、個人に関する情報の保護について、最大限の注意を払つて取り扱い運営してまいります。

1. 個人情報の適正な取得

個人情報を取得させていただく場合は、利用目的を特定し、利用者・家族（保護者）および登録ボランティアに明示したうえで、必要な範囲の個人情報を取得させていただきます。

2. 個人情報の利用

当財団は、取得した個人情報をその利用目的の範囲で利用します。

利用者の個人情報は基本ファイルに記載し、相談活動・支援活動に利用します。またボランティアの個人情報は登録名簿に記載し、ボランティア活動に関連する事項に利用します。

3. 個人情報の管理

当財団は、個人情報の正確性を保ち、これを安全に管理し、個人情報の紛失破損、改ざん、漏洩などを防止するためセキュリティ対策を講じます。また利用目的達成後、必要な保管期限後に安全に廃棄いたします。

4. 個人情報の第三者提供について

当財団は、法令に定める場合を除き、個人情報を、事前に本人の同意を得ることなく、第三者に提供いたしません。

5. 個人情報の開示・訂正・利用停止・消去について

当財団は、本人が自己の個人情報について、開示・訂正・利用停止・消去を求める権利を有していることを確認し、ご本人からこれらの要求ある場合には、所定の手続きに従い速やかに対応します。

【個人情報の開示等について】

当財団が保有する個人情報については、ご本人からの申し出に応じ、開示をいたします。開示を希望される場合は書面にて下記へ郵送にてお送りください。

なお個人情報保護の観点からご本人であることを確認できる書類1点（運転免許証・パスポート・健康保険証のコピー）も同封してください。回答方法は当財団より申出書記載住所あてに書面で回答いたします。

《送付先》

〒112-0014 東京都文京区関口3-16-15

財団法人 東京カリタスの家 事務局

☆封筒の表に「開示申出書在中」と明記いただくようお願いいたします。

6. 個人情報の取り扱いに関する苦情への対応

当財団は、当財団における個人情報の取り扱いに関して苦情が寄せられた場合には、適切かつ速やかに対応いたします。

7. 当財団は、個人情報を保護するために、個人情報保護管理者を設置するなど、適切な管理体制を整備するとともに、職員・ボランティアの研修等を実施し、意識啓発に努め、業務の中で個人情報の適正な取り扱いを徹底します。